

Consultation N°04/2026

Pour l'acquisition de Matériel Informatique

Date limite de réception des offres : 28 Février 2026

I. OBJET DE LA CONSULTATION

La Société de gestion de la Technopole de Borj Cedria (SGTBC),envisage de lancer la présente consultation N°04/2026, pour acquérir les équipements informatiques nécessaires au travail pour les besoins de ses structures.

La présente consultation est composée de cinq (05) types d'articles comme suit :

<i>Numéro de l'article</i>	<i>Désignation de l'Article</i>	<i>Quantité</i>	<i>Formulaires de réponses techniques</i>
01	Ordinateur de bureau	02	Voir Annexe N° 1
02	Ordinateur Portable	04	Voir Annexe N° 2
03	Photocopie réseau multifonction	01	Voir Annexe N° 3
04	Imprimante couleurs jet d'encre multifonction à réservoir intégré	03	Voir Annexe N° 4
05	scanner	01	Voir Annexe N° 5

Les prestations incluent la fourniture, le transport, l'installation sur site et la vérification du bon fonctionnement des équipements.

Le détail, la consistance et les caractéristiques techniques des équipements à acquérir sont arrêtés dans Les formulaires de réponses techniques annexés à la présente consultation.

II. DOSSIER DE SOUMISSION :

L'offre doit obligatoirement comprendre trois enveloppes distinctes regroupé dans un quatrième

A. Dossier Administratif (Enveloppe 1) :

- Extrait du Registre National des Entreprises (RNE) datant de moins de trois (03) mois.
- Patente
- Attestation d'affiliation CNSS.

B. Offre Technique (Enveloppe 2) :

- Le présent texte de consultation dûment paraphé, signé et cacheté sur chaque page.
- Les formulaires de réponses techniques (Annexes 1 à 5) complétés avec précision.
- Les fiches techniques originales (brochures constructeurs) des équipements proposés.

C. Offre Financière (Enveloppe 3) :

- Bordereau des prix dûment rempli, cachetée et signé.

Ces trois enveloppes seront placées dans une 4^{ème} enveloppe extérieure.

Modalité d'envoi

Les offres doivent parvenir à la SGTBC sous pli fermé, remis directement au Bureau d'Ordre Central contre accusé de réception portant la mention obligatoire :

« A NE PAS OUVRIR »

Consultation N° 04 /2026- Acquisition de matériels informatiques.

Société de Gestion de la Technopole Borj Cedria

adresse : Route touristique de Soliman, 8020 SOLIMAN ERRIADH

La date limite de réception est fixée au 28 Février 2026 à 12h00. Le cachet du Bureau d'Ordre Central fait foi.

Toute offre parvenue après expiration du délai de réception des offres fixé par la SGTBC **sera rejetée**

La société se réserve le droit d'attribuer la consultation en totalité ou partiellement, et de retenir un ou plusieurs fournisseurs, chaque article pouvant être attribué à un fournisseur différent, sans que cela n'ouvre droit à aucune réclamation de la part des soumissionnaires.

III. CONDITIONS GENERALE DE LA CONSULTATION :

A- Parties Contractantes :

Les parties contractantes sont :

- 1- La Société de Gestion de la Technopole Borj Cedria d'une part ci-après désignée par l'expression « l'acheteur ».
- 2- Le titulaire de la consultation part ci-après désigné par l'expression « le fournisseur ».

B- Consistance du dossier de la consultation :

Le dossier de consultation comporte les pièces ci-après :

- La présente consultation,
- Le bordereau des prix,
- Les annexes (Les formulaires de réponses techniques),

C- Conditions de participation :

Peuvent participer à la présente consultation toute personne morale justifiant qu'il possède toutes les compétences et les garanties requises pour assurer, dans les meilleures conditions, son exécution conformément aux stipulations exigées.

D- Conditions financières :

Le bordereau des prix doit indiquer les prix en hors taxes avec indication des taux des TVA et des prix totaux en toutes taxes comprises suivant les législations en vigueur (7% ou 19% selon la Loi de Finances 2026).

IV. METHODOLOGIE D'EVALUATION DES OFFRES :

L'évaluation des offres se fera selon les étapes suivantes :

- Dans un premier lieu, seront réalisées les vérifications de l'existence des documents demandés, de l'exactitude des éléments de calcul de l'offre financière et les rectifications nécessaires s'il y a lieu.
- Dans une seconde phase, une vérification de la conformité de l'offre technique du soumissionnaire **moins disant** est réalisée et si son offre est conforme aux caractéristiques techniques et normes mentionnées dans le présent cahier des charges, la consultation lui sera accordée.

Si son offre technique s'avère non conforme, la même démarche est suivie pour les offres concurrentes suivant le classement financier progressif jusqu'à l'aboutissement à l'offre techniquement conforme.

V. CONFORMITE DES EQUIPEMENTS :

L'opération de vérification quantitative et qualitative sera réalisée, les équipements livrés par le fournisseur devront être en état neuf de dernière génération commercialisée le jour de la remise des offres, présentant les qualités nécessaires conformant aux spécifications des caractéristiques techniques fixées dans les clauses de la présente consultation.

Seront refusés par la SGTBC, les articles défectueux ou en mauvais état, le fournisseur s'engage alors à récupérer à ses frais les articles non-conformes et à les remplacer par d'autres et ce dans un délai de 07 jours à dater de la notification des défauts constatés, aux frais, risques et périls du fournisseur.

VI. DELAI DE LIVRAISON :

Les prestations faisant objet de la présente consultation devront être exécutées dans un délai maximum de 07 jours (sept jours) à compter de la notification du bon de commande.

VII. MODALITE DE PAIMENT :

Le paiement ne pourra avoir lieu qu'après livraison, installation et mise en marche des équipements objets de la présente consultation. Le fournisseur doit présenter avec la facture de règlement après réception des articles conformes par un responsable compétent de la SGTBC.

Le paiement intégral des marchés sera effectué par la Société de Gestion de la Technopole Borj Cedria en conformité avec les textes et règlements en vigueur et ce dans un délai maximal de 15 jours à compter de la date de dépôt de la facture.

VIII. GARANTIE TECHNIQUE :

Malgré la surveillance, les contrôles et les réceptions du matériel, le fournisseur demeure entièrement responsable de la garantie que tous les équipements objet de la présente consultation sont exempts de défauts tels que ceux de fabrication, de matière, de conception et de montage. Durant la durée de garantie, le fournisseur sera tenu de remplacer gratuitement toutes les parties qui montreraient des défauts de conception, de fabrication ou d'installation et de modifier gratuitement les conditions d'installation qui se seraient révélées insuffisantes au point de vue du rendement, de la sécurité ou de la performance d'exploitation. Le remplacement sera effectué par le fournisseur (fourniture et main d'œuvre) soit par des pièces neuves livrées sur site, soit par réparation acceptée par la SGTBC et ce dans un délai convenu entre les deux parties.

Les fournitures et les prestations associées, une fois mise en place sera garantie pour une période minimale d'un (01) an à partir de la date de la réception des articles commandés

Le délai de garantie expire, lorsque toutes les anomalies décelées lors de la date de la réception des articles commandés et/ou constatées lors de la durée de garantie auront été supprimées, soit 12 mois au moins, à compter de la date de ladite réception.

Bordereau des prix

Désignation des articles	Quantité	Prix Unitaire (HT)	Total (HT)
Ordinateur de bureau	02		
Ordinateur Portable	04		
Photocopie réseau multifonction	01		
Imprimante couleurs jet d'encre multifonction à réservoir intégré	03		
scanner	01		
TOTAL GÉNÉRAL HT			
Rabais éventuel%			
TOTAL HTVA Après rabais			
TVA (7% ou 19%)			
TOTALTTC			

Arrête le montant du présent Devis à la somme de

..... Dinars TTC (en lettres).

Date et Signature
du soumissionnaire

Formulaire de réponses techniques

ANNEXE N°1 :Ordinateur de bureau

Spécifications	Caractéristiques minimales demandées	Caractéristiques proposées
Informations Générales		
Marque	à préciser	
Modèle	à préciser	
Type	à préciser	
Quantité	02	
Processeur		
Référence	i5	
Modèle	12ème génération ou plus	
Carte mère		
Format	micro-ATX	
Support CPU (Socket)	à préciser	
Fréquence de bus	3200 MHZ	
Nombre de slots PCI-Express 4.0 * 16 slots	1	
Nombre de ports SATA 6 GB/s	4	
Port M.2 NVMe	1	
Connectivité	8*USB	
	1*LAN(Gigabit Eherent)	
	1*casque/microphone	
	1*sortie de ligne audio	
	1*HDMI	
	1*Display Port	
Mémoire centrale		
Mémoire installée	16 GO DDR4	
Extensibilité mémoire	2 DIMM jusqu'à 64 GO	
Vitesse de mémoire effective	2666 MHz	
Disque dur		
Capacité du disque	512 GO SSD	
Connectivité	SATA III	

Carte graphique intégrée		
marque	à préciser	
Carte Réseau Intégrée		
Protocole de liaison de données	Ethernet, Fast Ethernet, Gigabit Ethernet,	
Normes de conformité	IEEE 802.3	
Carte Réseau non intégrée		
Débit de transfert de données	1 Gbits /s	
Connecteurs	RJ45	
Type d'interface	PCI Express	
connectivité sans fil	Oui (à préciser)	
Moniteur graphique		
Marque/Référence	à préciser	
Taille	21 pouces	
Type d'écran	Plat - LED	
Entre vidéos	VGA-HDMI	
Résolution de l'écran	1920*1080 pixels	
Clavier		
Type	Multimédia Azerty bilingue Arabe/Latin gravé	
Connecteur	USB	
Souris		
Type	Optique, 2 boutons+roulette+tapis	
Connecteur	USB	
Système d'exploitation		
OS	Windows 11 Pro avec une licence d'un an ou plus	
Drivers à fournir	Pour les différentes composantes de la machine et pour les systèmes d'exploitation usuels sur CD ou flash	
Conformité aux normes		
Unité centrale	ISO 9001:2015 en vigueur	
	EN55024, EN60950 (ou équivalent) en vigueur	
Ecran	TCO certified valide en vigueur	
	ISO 9001:2015 (ou équivalent) en vigueur	
	EN55024, EN60950 (ou équivalent) en vigueur	
ASPECT SERVICE		
DELAIS		

Délai de livraison et installation	15 jours	
Garantie		
Délai de garantie	minimum 1 an	
Périmètre	Hard et Soft	
Prestations couvertes	Pièces et main d'œuvre	
Délai d'intervention		
Appel Urgent	4 heures	
Appel Normal	24 heures	

N.B. : * Le soumissionnaire doit remplir soigneusement la fiche des caractéristiques techniques qui lui est fournie et joindre la documentation technique.

*** Le soumissionnaire doit indiquer avec précision le lien du site web du constructeur qui permet d'accéder aux spécifications techniques de l'unité centrale et de l'écran proposés**

Formulaire de réponses techniques

ANNEXE N° 2 : Ordinateur Portable

FICHE PC PORTABLE		
Spécification	Caractéristiques Minimales Demandées	Caractéristiques Minimales Proposées
INFORMATIONS GENERALES		
Marque	A préciser	
Modèle	A préciser	
Type	A préciser	
Quantité	04	
PROCESSEUR		
Référence	i5	
Modèle	12 ème génération ou plus	
CARTE MERE		
Connectivité	3 USB (dont au moins 1 USB 3)	
	1 x Prise combo casque/microphone	
	1 x HDMI	
MEMOIRE CENTRALE		
Mémoire installée	16 Go DDR4	
Extensibilité mémoire	32 Go	
Nombre de slot	2	
DISQUE DUR		
Marque modèle Référence	A préciser	
Capacité du disque	512 GO SSD	
CARTE GRAPHIQUE INTEGREE		
Modèle	A préciser	

CONNECTIVITE		
Carte réseau sans fil	802.11 ac/a/b/g/n	
Bluetooth	V4.2	
Port Ethernet (RJ-45)	Optionel	
ADAPTATION CA		
Alimentation électrique	OUI	
Entrée	CA 100 - 240 V (50/60 Hz)	
MULTIMEDIA		
Webcam	Intégrée	
Carte son	Intégrée	
Microphone	Intégré	
Hauts parleurs	Intégrés	
BATTERIE		
Technologie	Batterie à 3 cellules	
Capacité	41 Wh	
SECURITE		
ÉCRAN		
Type d'écran	LED	
Taille d'écran	15.6 pouces	
Résolution de l'écran	1 920 x 1 080 pixels	
CLAVIER		
Clavier (AZERTY) avec pavé numérique	Touches : Français /Arabe	
SACOCHE		
Compatible : Pour Ordinateur portable 15.6 pouces	antichoc, à 2 compartiments	
SYSTEME D'EXPLOITATION		
OS	Windows 11 Pro avec une licence d'un an ou plus	
Drivers à fournir	Pour les différentes composantes de la machine et pour les systèmes d'exploitation usuels	
CONFORMITE AUX NORMES		
ISO 9001:2015		
EN55024, EN 60950 (ou équivalent)		

ASPECT SERVICE		
DELAIS DE LIVRAISON		
Délai de livraison et installation	15 jours	
GARANTIE		
Délai de garantie	1 an	
Périmètre	Hard et soft	
Prestations couvertes	Pièces et main d'œuvre	
DELAIS D'INTERVENTION EN PERIODE DE GARANTIE		
Appel urgent	4 heures	
Appel normal	24 heures	

N.B. : Le soumissionnaire doit remplir soigneusement la fiche des caractéristiques techniques qui lui est fournie et joindre la documentation technique.

Formulaire de réponses techniques

ANNEXE N° 3 :Photocopie réseau multifonction:

Caractéristiques Techniques	Caractéristiques Minimales Exigées	Caractéristiques Proposées
Identification		
Marque, Type et Modèle.	A spécifier	
Pays d'origine	A spécifier	
Fonction	Impression, numérisation, copie + impression recto-verso automatique	
Quantité	01	
Impression		
Vitesse d'impression.	≥ 22 PPM (A4)	
Vitesse du processeur en MHz	A spécifier	
Langage d'impression	Oui	
Temps de sortie de la 1ère impression:	< 15 secondes	
Scanner:		
Type de scanner	À plat + chargeur automatique de documents (ADF recto-verso)	
Vitesse de numérisation	≥ 20 pages/minute (ADF recto-verso)	
Formats de numérisation pris en charge	Jusqu'à A3 avec détection automatique du format (A3, A4, A5)	
Formats de fichiers	PDF, JPEG, TIFF, PNG...	
Fonctions avancées	Numérisation vers réseau, e-mail, cloud, clé USB	
Compatibilité :	PC	
Résolution d'impression	600*600 dpi (min)	
Mémoire Standard	A préciser	
Gestion de papier		
Bac d'alimentation papiers :	≥ 200 Feuilles	
Formats et Tailles des supports d'impression :	A préciser	
Consommables		

Un (01) pack d'encre supplémentaire et d'origine doit être fourni avec l'imprimante (En plus de celui fourni d'origine avec)	Oui	
Les Pilotes (Sur support optique).	Oui	
Format de sortie		
BMP, JPEG, TIFF ,PDF	Oui	
Connexions		
USB, WiFi, Wi-Fi Direct	Oui	
Câbles de connexions (01 Câble USB et Câble d'alimentation)	Oui/ Oui/ Oui	
Garantie (Pièces et Mains d'œuvre).	1 an (min)	

N.B. : La fourniture des câbles de connexions (l'Interface d'E/S de la photocopie) et d'alimentation, aussi bien que les CD de drivers et d'installation, les manuels et la documentation technique est obligatoire avec la photocopie.

*Un (01) pack d'encre noir supplémentaire d'origine (En plus de celui fourni d'origine avec la photocopie) doit être fourni avec la photocopie.

*Le soumissionnaire doit remplir soigneusement la fiche des caractéristiques techniques qui lui est fournie et joindre la documentation technique.

*Le soumissionnaire doit indiquer avec précision le **lien du site web du constructeur** qui permet d'accéder aux spécifications techniques de la photocopie.

Formulaire de réponses techniques

ANNEXE N° 4 : Imprimante couleurs jet d'encre multifonction à réservoir intégré

Caractéristiques Techniques	Caractéristiques Minimales Exigées	Caractéristiques Proposées
Identification		
Marque, Type et Modèle.	A spécifier	
Pays d'origine	A spécifier	
Fonction	Impression, numérisation, copie	
Quantité	03	
Impression		
Vitesse d'Impression.	$\geq 10 \text{ PPM (A4)}$	
Scanner:		
Formats de numérisation pris en charge	A4	
Formats de fichiers	PDF, JPEG, PNG...	
Compatibilité :	PC	
Gestion de papier		
Bac d'alimentation papiers :	$\geq 50 \text{ Feuilles}$	
Consommables		
Un (01) pack d'encre Noir et les couleurs supplémentaire	Oui	
Format de sortie		
JPEG,PDF...	Oui	
Connexions		
WiFi	Oui	
Câbles de connexions (01 Câble USB et Câble d'alimentation)	Oui/ Oui/ Oui	
Garantie (Pièces et Mains d'œuvre).	1 an (min)	

N.B. : La fourniture des câbles de connexions (l'Interface d'E/S de l'imprimante) et d'alimentation, aussi bien que les CD de drivers et d'installation, les manuels et la documentation technique est obligatoire avec l'imprimante.

*Un (01) pack d'encre noir et couleurs (En plus de celui fourni avec l'imprimante) doit être fourni avec l'imprimante.

*Le soumissionnaire doit remplir soigneusement la fiche des caractéristiques techniques qui lui est fournie et joindre la documentation technique.

*Le soumissionnaire doit indiquer avec précision le **lien du site web du constructeur** qui permet d'accéder aux spécifications techniques de l'imprimante.

Formulaire de réponses techniques

ANNEXE N°5 : Scanner:

Caractéristiques Techniques	Modèle exigé	proposition
Identification		
Marque, Type et Modèle.	Epson WorkForce DS-730N	
	Ou	
	Epson WorkForce DS-530 II	
Les Pilotes .	Oui	
Câbles de connexions (01 Câble USB et Câble d'alimentation)	Oui/ Oui	
Garantie (Pièces et Mains d'œuvre).	1 an (min)	

N.B. : La fourniture des câbles de connexions (l'Interface d'E/S de l'imprimante) et d'alimentation, aussi bien que les CD de drivers et d'installation, les manuels et la documentation technique est obligatoire avec le scanner.